



РЕЗИМЕ

Извештај о ревизији правилности и сврсисходности пословања

У Центру за социјални рад „Сава Илић“, Аранђеловац

Расходи за запослене и лица ангажована ван радног односа у центрима за социјални рад

У центру за социјални рад „Сава Илић“ Аранђеловац потребно је повећати ниво интерних контрола како би елементи свих уговора о раду одговарали прописима, како би се вршила наплата од корисника дневних услуга у заједници и како би се решио статус ангажованих лица ван радног односа за пружање дневних услуга у заједници.

Државна ревизорска институција је прикупила и анализирала податке о запосленим и ангажованим лицима у установама социјалне заштите за период од 2021-2023. године. Имајући у виду величину ЦСР „Сава Илић“ Аранђеловац, број запослених и ангажованих лица, број корисника на евиденцији центра као и извршене расходе у посматраном периоду, Државна ревизорска институција је спровела ревизију правилности и сврсисходности пословања на тему „Расходи за запослене и лица ангажована ван радног односа у центрима за социјални рад“, у циљу давања препорука за унапређење ове области.



Расходи за запослене нису извршени у складу са прописима јер обрачун минулог рада није исправно вршен у периоду 2021. до марта 2022. године и без сагласности надлежних органа ангажована су 44 лица ван радног односа и по том основу извршени су расходи од 1.212.000 динара.

Центар није утврђивао учешће корисника дневних услуга у заједници у накнади за пружену услугу, па самим тим није ни вршио наплату пружене услуге, што је негативно утицало на економичност рада Центра. Такође, како се ради о дугогодишњем ангажовању истих незапослених лица за рад ван радног односа постоји ризик да поменута лица не остварују сва права која би имала из радног односа.

Препоруке

Након спроведене ревизије правилности и сврсисходности пословања, Државна ревизорска институција је субјекту ревизије, дала следеће препоруке:

- Уговори о раду које буду закључивали у наредном периоду садрже све елементе прописане важећим законским прописима;
- Да ново запошљавање лица, обављају у складу са важећим прописима;
- Да утврде учешће корисника у наплати дневних услуга у заједници и да у складу са решењима врше наплату;
- Да интерним актом дефинише елементе за утврђивање висине накнаде за ангажована лица, ради праведнијег положаја ангажованих лица;
- Да лица по основу Уговора о делу ангажује у складу са Законом о раду;
- Уговор са директором/ком уговарају на одређено време у складу са актом о именовању;
- Да документују трошкове погребних услуга пре исплате помоћи запосленима у случају смрти.
- Да називе радних места у уговорима о раду усагласе са важећим Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;
- Да усагласе интерна акта са одредбама Посебног колективног уговора за социјалну заштиту у делу којим се прописује право деце запослених на пригодне поклоне за Нову годину.